

1. SISTEME DE OPERARE, ABILITĂȚI DE TEHNOREDACTARE, CALCUL TABELAR, PREZENTĂRI – PROBLEME PROPUSE

Subiectul nr. 1

1. Creați un folder cu numele WORD pe spațiul de lucru (desktop). În folderul WORD, creați un document MsWord cu numele **word**.

2. Numerotați paginile documentului nou creat la subsolul paginii (*footer*) aliniat stânga (*left*), începând cu numărul 2. Setări marginile paginii astfel: margine stânga (*left*) 2,5 cm, margine sus (*top*) 2 cm, margine jos (*bottom*) 2 cm și margine dreapta (*right*) 2 cm.

3. Cu ajutorul editorului de ecuații să se scrie următoarea expresie în documentul nou creat:

$$E = \sqrt[3]{\frac{(x^2+y+z^3+t)}{(x+y)-t^3}} + (x+t)^4$$

4. Căutați în help-ul sistemului de operare informații despre Multimedia, realizați o captură a ecranului (printscreen) cu rezultatul căutării și salvați-l în documentul nou creat.

5. În Excel creați următorul tabel și aplicați formula pentru a calcula: TOTAL (înmulțind Cantitate cu Preț unitar), MINIMUL, MAXIMUL și MEDIA pentru cantitate :

| | A | B | C | D |
|---|---------------|------------------|--------------------|--------------|
| 1 | <i>Produs</i> | <i>Cantitate</i> | <i>Preț unitar</i> | <i>TOTAL</i> |
| 2 | <i>MERE</i> | <i>12</i> | <i>10</i> | |
| 3 | <i>PERE</i> | <i>3</i> | <i>30</i> | |
| 4 | <i>PRUNE</i> | <i>7</i> | <i>45</i> | |
| | <i>MINIM</i> | | | |
| | <i>MAXIM</i> | | | |
| | <i>MEDIA</i> | | | |

Introduceți simbolul monetar \$ pentru coloana C. Alegeți pentru tabel o bordură (*border*) punctată de culoare roșie.

6. Realizați o prezentare Power Point care să conțină 4 diapozitive (slide-uri) cu tema "Cele patru anotimpuri". Fiecare diapozitiv (slide) va avea aspectul Titlu (Layout). Alegeți un șablon potrivit temei și inserați în fiecare diapozitiv (slide) câte o imagine sugestivă. Numai pentru cel de al doilea diapozitiv (slide) aplicați pe fundal (background) un efect de umplere de tip gradient (Gradient fill) din culorile alb și roșu, cu stil de umbrire pe diagonală. Inserați în subsolul diapozitivelor (slide-urilor) în partea dreaptă numele vostru și aplicați numerotare automată în partea stângă diapozitivelor (slide-urilor). Orientarea diapozitivelor (slide-urilor) să fie vedere (landscape).

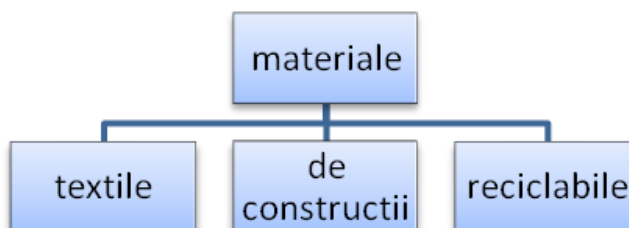
Subiectul nr. 2

1. Pe spațiul de lucru (*desktop*) creați următoarea structura arborescentă:

În folderul textile creați un document cu numele **îmbracaminte.doc**.

2. Introduceți două paragrafe cu subiectul îmbrăcăminte de bumbac folosind un motor de căutare și formatați cele două paragrafe astfel încât să aibă fiecare literă majusculă la margine. La sfârșitul primului paragraf inserați o notă de subsol - îmbrăcăminte de bumbac. Formatați tot textul să fie scris cu **Cambria, 14** și stilul **Accentuat**.

3. Sortați pictogramele de pe desktop după nume și realizați o captură de ecran (*printscreen*) pe care o salvați în pagina 2 din documentul creat la punctul anterior.



4. Realizați în Excel un tabel de forma:

| <i>a</i> | <i>b</i> | <i>E=a AND b</i> | <i>REZULTAT</i> |
|----------|----------|------------------|-----------------|
| T | F | | |
| T | T | | |
| F | F | | |
| F | T | | |

5. În coloana a treia scrieți rezultatul în urma evaluării expresiei $E = a \text{ AND } b$, iar în coloana "REZULTAT" introduceți o formulă astfel încât să se completeze automat valoarea 1 pentru T și 0 pentru F.

6. Realizați o prezentare Power Point de 4 diapozitive cu tema: **1 iunie**, și introduceți câte o imagine sugestivă și un text pe tema dată. Primul diapozitiv va conține un cuprins cu 3 subtitluri și pentru fiecare dintre acestea câte o imagine. Fiecărei imagini îi inserați câte o legătură către diapozitivele (slide-urile) - 2, 3, 4. Adăugați o notă de subsol pentru fiecare diapozitiv (slide) și aplicați animații la nivel de diapozitiv (slide) pentru text și imagini.

Subiectul nr. 3

1. Pe desktop creați un folder cu numele dumneavoastră. În folderul creat la punctul anterior, creați un document MsWord cu numele **poze**. Folosind un motor de căutare salvați în documentul **poze**, 2 imagini cu ursul brun și o mică descriere a acestuia în trei paragrafe. Primului paragraf îi aplicați stilul **CTRL Large**, și o indentare specială pentru prima linie la 1 cm, spațiere la 1,5 interlinie, și aliniere stânga-dreapta (justify). Folosind Help-ul găsiți informații despre formele automate și copiați două paragrafe în document în pagina a doua.

2. Arătați cum adăugați o imprimantă ca implicită și realizați o captură de ecran (*printscreen*) pe care o inserați în cea de a treia pagină a documentului. Imprimați documentul într-un fișier *poze.prn*, în folderul dumneavoastră, apoi salvați documentul.

3. Realizați în Excel un tabel de forma:

| | A | B | C |
|----------|----------|----------|------------|
| 1 | CANDIDAT | MEDIA | REZULTATUL |
| 2 | | | |

4. Completați tabelul cu 5 rânduri, datele sunt fictive. Realizați formatarea necesară pentru a fi vizibile permanent informațiile din coloana A - CANDIDAT. Calculați cu ajutorul unei formule valorile din coloana C astfel încât să afișeze rezultatul promovat pentru cei care au media mai mare sau egală cu 6 și nepromovat pentru medii mai mici de 6. Setăți media astfel încât să aibă două zecimale.

5. Realizați o prezentare de 4 diapozitive în care să introduceți tabelul creat în Excel (în slide-ul 2). În cel de al treilea diapozitiv (slide) introduceți o diagramă pentru tabelul dat. Setăți un efect de tranziție automat pentru toate diapozitivele.

6. Adăugați câte o notă de subsol pentru fiecare diapozitiv (slide). Rulați prezentarea începând cu diapozitivul (slide) 3.

Subiectul nr. 4

1. Pe discul de lucru creați un folder cu numele dumneavoastră. În folderul creat la punctul anterior, creați un document MsWord cu numele **word**.

2. În Word realizați tabelul de mai jos:

| Nume elev | Medii | | | | | Medie generală | Observații |
|-------------------|--------|------------|--------|-------------|--------|----------------|------------|
| | Română | Matematică | Fizică | Informatică | Chimie | | |
| Popa Diana | | | | | | | ☐ |
| Vlad Ion | | | | | | | ☐ |
| Vasilescu Ana | | | | | | | ☐ |
| Ștefănescu Marian | | | | | | | ☐ |

3. Denumirile coloanelor să se scrie îngroșat, centrat în celulă (vertical și orizontal). După completarea valorilor celulelor coloanelor **Medii**, să se completeze coloana **Medie generală** cu ajutorul formulei Word.

4. Coloana **Observații** să se coloreze și să se completeze cu câte un symbol (*Wingdings*) la alegere și să se centreze și coloreze diferit celulele (la alegere).

5. Creați un registru de lucru cu numele **BACALAUREAT** care să conțină 4 foi de calcul (*sheet-uri*) cu denumirile: **Română, Matematică, Fizică și Rezultate**. Alegeți pentru fiecare foaie de calcul (*sheet*) câte o culoare de fundal (*background*). Inserați tabelul creat la punctul 2 în foaia de calcul (*sheet*) **Rezultate**.

6. Realizați o prezentare PowerPoint de 3 diapozitive cu tema: **Aplicații**. Modificați numele utilizatorului cu numele vostru și realizați o capură (*printscreen*) a ecranului în momentul modificării pe care o inserați în ultimul diapozitiv (*slide*). Ascundeți bara de instrumente panglica (*ribbon*), realizați o capură (*printscreen*) a ecranului în momentul modificării pe care o inserați în penultimul diapozitiv (*slide*). Aplicați prezentării vizualizarea modul sortare diapozitive (*slide sorter*).

Subiectul nr. 5

1. Pe discul de lucru creați un folder cu numele dumneavoastră. În folderul creat la punctul anterior, creați un document cu numele **word.doc**. Inserați, în documentul creat un text despre licheni și două imagini sugestive. Adăugați linkul de unde ați luat aceste informații.

2. În aplicația *Paint* setați unitatea de măsură a imaginii astfel încât să apară în cm și realizați o capură (*printscreen*) a ecranului în momentul modificării pe care o introduceți în cea de a doua pagină a documentului. Desenați patru cercuri concentrice și le colorați începând de la centru cu roșu, verde, albastru și galben. Salvați documentul cu numele **cercuri.jpg**.

3. În Excel realizați următorul tabel în prima foaie de calcul:

| Data | Valori | | |
|------|--------|---------------|------------------|
| | Euro | Lira sterlină | Dolarul american |
| | | | |

4. Completați datele din tabel cu 5 rânduri astfel: introduceți simbolurile monetare automat, apoi realizați o diagramă de tip *linie cu marcaje* care să conțină data și lira sterlină. Creați un subsol în care să se regăsească clasa și numele liceului dumneavoastră, pe două rânduri, alinate la dreapta.

5. Dați foi de calcul (*sheet*) numele **Curs valutar**. În a doua foaie de calcul (*sheet*) realizați o captură de ecran (*printscreen*) în care să se vadă cum copiați foaia de calcul (*sheet*) **Curs valutar** într-un registru nou.

6. Realizați o prezentare PowerPoint de 4 diapozitive cu tema: **Spațiul**. În cel de-al doilea diapozitiv inserați data și ora actualizate automat în subsol. Ascundeți cel de-al 3-lea diapozitiv și în cel de-al 4-lea inserați un buton de acțiune care să redea sunetul de aplauze. Folosind un motor de cautare inserați imagini și text în fiecare diapozitiv, imaginile să fie încadrate în chenar de culoare galben, iar textul să fie scris cu Calibri, mărimea 12 de culoare verde.

Subiectul nr. 6

1. Pe discul de lucru creați un folder cu numele dumneavoastră.
2. În folderul creat la punctul anterior, creați un document MsWord cu numele **word**.
3. Scrieți textul identic cu cel de mai jos, aplicați textului un efect 3D și o umbră la alegere:

Atestat informatica

Creați un antet în document cu numele liceului, data și ora curentă cu actualizare; sub ele inserați o linie orizontală dublă. Inserați în subsol partea stângă numele vostru și număr de pagină în partea din dreapta jos, apoi salvați documentul.

4. Realizați în Excel urmatorul tabel:

| | A | B | C | D |
|---|------|--------------|---------|-------------------|
| 1 | ȚARA | LOCUL OCUPAT | MEDALIA | ANUL OBȚINERII |
| 2 | | | | |

Completați 6 rânduri din tabel cu date fictive. Sortați datele din tabel descrescător după LOCUL OCUPAT și crescător după ȚARA. Formatați primul rând din tabel astfel încât textul să fi scris pe diagonală. Trasați un grafic radial pentru tabelul completat.

5. Realizați o prezentare Power Point care să conțină 5 diapozitive, cu tema: **Planeta albastră** iar primul și al treile diapozitiv să aibă aspectul **Titlu (Layout)**. Aplicați o temă la alegere prezentării. Completați diapozitivele cu text și imagini folosind un motor de căutare. Folosind o funcție specială inserați o imagine cu Planeta Pământ pe toate diapozitive cu excepția celor **Titlu (Layout)**.

6. În ultimul diapozitiv introduceți o imagine cu pământul, căreia să-i alegeți o cale de mișcare circulară. Aplicați efect de tranziție la alegere diapozitivelor.

Subiectul nr. 7

1. Pe discul de lucru creați un folder cu numele dumneavoastră. În folderul creat la punctul anterior, creați un document MsWord cu numele **word.doc**. Stabiliți următoarea formatare la nivel de pagină: dimensiune hârtie A4, margine sus (top), margine jos (bottom), margine dreapta (right) 2 cm (0.79”), iar margine stânga(left) 2,5 cm(0.98”).

2. Reproduceți diagrama următoare:



3. Inserați o imagine din Miniatura și formatați imaginea astfel încât să aibă exact 4 cm (1.57”) înălțime și 4 cm (1.57”) lățime.

4. Realizați în Excel un tabel de următoarea formă:

| | A | B | C | D |
|---|--------|---------|-------|-------|
| 1 | ECHIPA | TARA | GRUPA | LOCUL |
| 2 | STEAUA | ROMÂNIA | A | III |

Completați cu 5 rânduri pe care le reprezentați într-un grafic de tip coloană. Dați graficului titlul CAMPIONATUL DE FOTBAT. Colorați coloanele graficului în culori diferite și aplicați-le etichete de date iar fundalul graficului să fie de culoare gri.

5. Realizați o prezentare PowerPoint de 5 diapozitive cu tema: **Grădina botanică**, folosind informații de pe Internet text și imagini. Pentru toate imaginile inserate folosiți legenda și setați luminozitatea și contrastul la 30% .

6. Folosind coordonatorul de diapozitive (Master slide) inserați textul GRĂDINA BOTANICĂ de culoare roșie în colțul din stânga jos. Adăugați fiecărui diapozitiv un efect de tranziție.

Subiectul nr. 8

1. Pe discul de lucru creați un folder cu numele dumneavoastră.
2. În folderul creat la punctul anterior, creați un document MsWord cu numele **word**.
3. Folosind WordArt realizați următorul text, căruia îi modificați culoare combinată verde și maron și aplicați textului un efect 3D:

Atestat 2016

4. Creați în continuare folosind caseta text un model de adeverință care se eliberează pentru a atesta absolvirea unui curs. Pentru numele cursantului folosiți fontul *ARIAL*, **bold**, *cursiv*, dimensiune 12. Pentru tipul cursului, folosiți fontul *ARIAL*, **boldat**, dimensiune 14, *cursiv*. Titlul ADEVERINȚĂ va avea fontul *ARIAL*, dimensiune 16, **bold**, centrat. Veți păstra caracteristicile observabile pe text și veți folosi minim două casete de text:

| |
|--|
| SC..... Adresa: Str.....Nr..... CUI..... <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> ADEVERINȚĂ Nr. ____ / ____ Se adeverește prin prezenta că d-l / d-na a absolvit cursul CONTABILITATEA AFACERILOR în perioada ____ - ____. La examen a obținut nota ____. <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">Director,</div> </div> |
|--|

5. Realizați în Excel un tabel de forma:

| | A | B | C | D | E | F | G |
|---|---------|--------|--------|---------|-----|------|-------|
| 1 | NR. CRT | PRODUS | LUNA | | | PRET | TOTAL |
| 2 | | | MARTIE | APRILIE | MAI | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |

Completați cu 5 linii tabelul și realizați totalul cu ajutorul unei formule. Alinierea datelor: centrat orizontal și vertical; aplicați tabelului un chenar albastru, stilul liniei groasă, pentru partea exterioară, iar pentru partea interioară de culoare verde stilul liniei dublă, fundalul tabelului va avea culoarea portocaliu. Să se calculeze media vânzărilor pe fiecare lună. Să se calculeze cantitatea totală vândută pe cele 3 luni pentru fiecare produs. Să se calculeze totalul vânzărilor.

6. Realizați o scurtă prezentare cu titlul ANOTIMPURILE care să cuprindă 2 slide-uri pentru fiecare anotimp. Pentru fiecare anotimp primul slide va avea o imagine de fundal și numele anotimpului scris cu Word Art. Fiecare diapozitiv va avea propriul efect de tranziție.

Subiectul nr. 9

1. Pe discul de lucru creați un folder cu numele dumneavoastră. În folderul creat la punctul anterior, creați un document MsWord cu numele *word*.

2. Insezați în document 2 pagini de conținut cu tema **PARAGRAF** folosind **Help**-ul. Împărțiți textul în 2 coloane, textul scris cu fontul Cambria 12, iar spațiul dintre rânduri de 1,5 aliniere stânga-dreapta.

3. Creați următoarea diagramă:



4. Realizați un tabel în Excel de forma:

Completați în tabel coloanele Total/an unde faceți suma lunilor și % unde împărțiți valoare pe trimestru la Total/an. Dați nume foi de calcul-TOTAL PREȚURI. Copiați foaia de calcul TOTAL PREȚURI la sfârșitul registrului și o numiți TOTAL, apoi trasați un grafic la alegere aferent tabelului.

| INFO GRUP GIURGIU - Oferta de preturi | | | | | | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|---------|---------|----------|---|
| | Ian - Mar | April-Iul | Aug-Oct | Nov-Dec | Total/an | % |
| Valoare Vanzari | | | | | | |
| Calculatoare | 15547 | 13456 | 17789 | 20123 | | |
| Imprimante | 10458 | 9700 | 11458 | 7500 | | |
| Copiatoare | 7500 | 5450 | 6300 | 7000 | | |
| Case de marcat | 8000 | 5000 | 6000 | 7000 | | |
| Consumabile | 15000 | 16000 | 11000 | 12000 | | |
| Total Vanzari | 56505 | 49606 | 52547 | 53623 | 0 | 0 |

5. Realizați o prezentare PowerPoint de 6 diapozitive cu tema **Fenomene fizice**. Insezați antetul cu tema prezentării în fiecare diapozitiv cu excepția primului.

6. Introduceți tranziții și efecte de animație (de intrare și căi de mișcare) pentru fiecare diapozitiv. Realizați o arhivă pentru folderul creat.

Subiectul nr. 10

1. Pe discul de lucru creați un folder cu numele dumneavoastră. În folderul creat la punctul anterior, creați un document MsWord cu numele *word.doc*.

2. Realizați captura ecranului cu informațiile despre sistemul de operare folosit pe PC-ul pe care lucrați și insezați captura în documentul creat anterior.

3. Cu ajutorul editorului de ecuații să se scrie următoarea matricea:

$$B = \begin{pmatrix} b_{11} & b_{12} & \dots & b_{1n} \\ b_{21} & b_{22} & \dots & b_{2n} \\ \dots & \dots & \dots & \dots \\ b_{m1} & b_{m2} & \dots & b_{mn} \end{pmatrix}$$

4. Realizați în Excel următorul tabel :

| Nr. crt. | Liceul | 1. STATISTICA | | | | | Numar elevi |
|----------|--------|---------------|-------------|-----------|---------|--|-------------|
| | | Clasa | Medii | | | | |
| | | | 2. Corigent | Promovați | | | |
| | | De 5 | | Între 5-7 | Peste 7 | | |

5. Formatări pentru tabel: Capul de tabel va fi aliniat centrat, fontul utilizat Cambria, Bold, culoare albastru, dimensiunea de 12. Fontul utilizat pentru textul din tabel va fi Constantia de dimensiune 9, culoare albastru. Conturul tabelului: linie dublă de culoare roșie, grosimea de 3/4 pct., liniile dintre coloane să fie punctate de culoare verde și grosime 1 pct. Completați tabelul cu 4 linii, iar coloana *Numar elevi* o completați folosind o formulă.

6. Realizați o prezentare PowerPoint de 7 diapozitive cu tema *Cele 7 minuni ale lumii*. Fiecare diapozitiv va avea inserată o imagine ca fundal și va fi de forma: titlu și conținut. Tranziția diapozitivelor se face automat. Faceți setările necesare astfel încât tranziția să se realizeze în mod automat după fiecare 5 secunde. Formatați imaginea din diapozitivul al doilea astfel încât vizualizarea acesteia să conțină numai nuanțe de gri, dimensiunea să fie înălțime (height) 5 cm (1,97") și lățime (width) 4 cm (1,57").

Subiectul 11

1. Accesați partiția D și creați următoarea structură de directoare:

➤ Utilizați funcția Ajutor (Help) pentru a căuta informații despre *notepad*. Copiați două rânduri din informația găsită, care să conțină cuvântul cheie în fișierul **FIS1.doc** din directorul (folder-ul) ATESTAT3.

2. Căutați pe hard-ul calculatorului vostru toate fișierele cu extensia „.txt” a căror nume începe cu grupul de litere „ms”. Fără a deschide fereastra aferentă directorului (folder-ului) în care se găsește, copiați pe desktop unul din aceste fișiere.

3. Inserați următoarele ecuații matematice în aplicația Microsoft Word. Salvați apoi documentul cu numele ecuații.doc în directorul (folder-ul) ATESTAT1.

$$\frac{\sqrt{\frac{abc+4}{a}} - 4\sqrt{\frac{bc}{a}}}{\sqrt{abc-2}} - \frac{1}{\sqrt{a}}$$

$$\frac{\sqrt[4]{x}}{\sqrt[12]{y^{19}}} * \left(\frac{x^{\frac{1}{2}} \sqrt[3]{y}}{\sqrt[4]{xy^{-1}}} \right)^{\frac{1}{3}} * \left(\frac{x^{-\frac{3}{8}}}{y^{-\frac{2}{3}}} \right)^{\frac{4}{3}}$$



4. Într-un document Word inserați o imagine peste care puteți scrie un text de câteva rânduri (3-4) cu font Arial, dimensiune 14, Italic, culoare galben. Formatați acest text astfel: - pagina A4, tip vedere (landscape) cu marginile documentului de: 3,5 cm stânga, 2,5 cm dreapta, 2 cm sus, 2,5 cm jos. Salvați documentul cu numele **imagine.doc** în directorul (folder-ul) ATESTAT2.

5. Creați următorul registru de calcul:

În celula B10 a foii de calcul, introduceți formulă care să calculeze automat valoarea minimă din grupul B2:B4, înmulțită cu 100. Formatați celula astfel încât valoarea conținută să fie afișată în format științific

6. Creați o prezentare care să conțină 2 diapozitive (slide-uri), respectând cerințele următoare.

Primul diapozitiv(slide) va conține informațiile din imaginea de mai jos. Al doilea

| | A | B | C | D |
|---|--------------|------------------------------------|---------------------|--------------|
| 1 | Lacul | Suprafața maximă(km ²) | Adâncimea maximă(m) | Tip apă lac |
| 2 | Aral | 66458 | 68 | sărată |
| 3 | Baikal | 31500 | 1620 | dulce |
| 4 | Balhas | 17000 | | sărată-dulce |
| 5 | Tuz | 2500 | | Sărată |
| 6 | Marea Moartă | 1000 | 24 | Sărată |
| 7 | Tiberiada | 165 | 48 | Dulce |

| | A | B | C |
|---|-------------|----------------------|------------------|
| 1 | | Număr de intervenții | |
| 2 | Secția | Cu spitalizare | Fără spitalizare |
| 3 | Medicală I | 1543 | 234 |
| 4 | Medicală II | 2356 | 155 |
| 5 | Chirurgie | 678 | 234 |
| 6 | Ortopedie | 758 | 1234 |
| 7 | Pediatrie | 678 | 790 |

diapozitiv (slide) va conține o diagramă bazată pe informațiile din primul diapozitiv (slide), cu următoarele caracteristici:

✓ Tip diagramă: **Con 3-D**, titlul **Statistică intervenții**, etichetele de date vor fi afișate; culoarea de umplere solidă roșu pentru pereții diagramei..

✓ Aplicați celui de-al doilea diapozitiv (slide) tema **Foișor**. Salvați prezentarea cu numele **spital.ppt** în directorul (folder-ul) Examen atestat.

Subiectul 12

1. Folosind programul Paint al sistemului Windows să se realizeze un desen care:

➤ să conțină 2 figuri geometrice la alegere și o figură formată dintr-o linie curbă închisă, folosind grosimi și culori diferite pentru contururi. Salvați desenul cu numele **Desen.bmp** în directorul (folder-ul) ATESTAT creat pe desktop.

2. Să se creeze un fișier document cu numele **fisahard.txt** care să conțină date privind capacitatea discului C:\ , spațiul liber și spațiul ocupat, dar și configurația hard a calculatorului pe care lucrați. Salvați fișierul în directorul (folder-ul) ATESTAT.

| Clasa | Absențe |
|-------------|---------|
| Clasele IX | 120 |
| Clasele X | 110 |
| Clasele XI | 140 |
| Clasele XII | 170 |

3. Creați tabelul alăturat într-un document word, apoi reprezentați într-un grafic datele din acesta și salvați fișierul cu numele **diagrama.doc** în directorul (folder-ul) ATESTAT.

4. Redactați o cerere către Directorul școlii prin care solicitați eliberarea Foii matricole. Textul are următoarele caracteristici:

- font Times New Roman, dimensiune 14, Bold (aldin); aliniere stânga – dreapta pentru corpul textului și centrat pentru titlu; inserați un antet cu numele școlii, număr de înregistrare, iar în subsol scrieți data și semnătura solicitantului. Salvați cererea cu numele **cerere.doc** în directorul (folder-ul) ATESTAT.

5. Creați foaie de calcul cu numele „**Examen**” care conține următoarea structură:

În coloana „Venit total” se va calcula automat venitul în funcție de orele de lucru și Venit /oră, iar în coloana „Statut” se va completa automat cu „Permanent” dacă orele de lucru sunt mai multe de 9 sau „Sezonier” dacă orele de lucru sunt mai puține de 9;

| | A | B | C | D | E | F | G |
|---|---------|-----------|---------|--------------|-------------|-------------|--------|
| 1 | Nr. Crt | Nume | Prenume | Ore de lucru | Venit / oră | Venit total | Statut |
| 2 | | Popescu | Ioan | 12 | 89.999 | | |
| 3 | | Ionescu | Florin | 8 | 69.999 | | |
| 4 | | Georgescu | Vasile | 10 | 79.999 | | |
| 5 | | Popa | Marin | 5 | 89.999 | | |

6. Deschideți o prezentare nouă în aplicația Microsoft PowerPoint. Inserați un diapozitiv (slide) cu titlul FORME , apoi, adaugați o formă de tip nor și plasați-o în spatele titlului diapozitivului (slide-ului). Adăugați titlului prezentării efectul de animație Creștere/micșorare de tip accent cu următoarele caracteristici: pornire automată, dimensiune 250%, creștere pe verticală.

Subiectul 13

1. Folosind instrumentul de căutare să se localizeze fișierele modificate în ultima lună.

2. Stabiliți un fundal (Background) pentru Desktop culoarea roșie și una dintre imaginile predefinite, poziționată în centrul ecranului. Realizați o captură de ecran (PrintScreen) în care să fie vizibil rezultatul setărilor cerute. Salvați imaginea obținută în format JPEG, sub numele **BKG.jpg** în directorul (folder-ul) ATESTAT creat pe desktop.

3. Realizați un document Word care conține tabelul alăturat.

| | | ORAR | | | | |
|------|-------|------|-------|----------|-----|--------|
| ziua | ora | Luni | Marti | Miercuri | Joi | Vineri |
| | 8-9 | | | | | |
| | 9-10 | | | | | |
| | 10-11 | | | | | |
| | 11-12 | | | | | |
| | 12-13 | | | | | |

4. Introduceți în tabel orarul clasei voastre, și realizați următoarele setări:

a. Încadrați cu o linie ondulată ora care vă place cel mai mult și aplicați-i culoare de fundal vernil, iar coloanele și rândurile vor avea dimensiunile distribuite în mod egal.

5. Să se creeze un tabel într-un registru de calcul cu următoarea structură:

a) Completeți tabelul cu 5 înregistrări, calculați TVA-ul (este 19% din Pretul fără TVA) și Preț cu TVA. Creați un grafic tip Pie al produselor din tabel (câmpul nume produs) funcție de cantitate;

| | A | B | C | D | E |
|---|-------------|-----------|---------------|-----|-------------|
| 1 | Nume produs | Cantitate | Preț fără TVA | TVA | Preț cu TVA |
| 2 | | | | | |

6. Deschideți o prezentare nouă în aplicația Microsoft PowerPoint.

Realizați un slide (dispozitiv), cu aspect Titlu și nomogramă sau organigramă scrieți titlul "Evaluare" și inserați o nomogramă conform modelului. Salvați documentul cu numele **powerpoint.pptx** în directorul (folder-ul) ATESTAT de pe desktop.



Subiectul 14

Deschideți fereastra aplicației Windows Explorer, apoi:

1. Creați pe partiția D un director (folder) cu numele **Elevi**, în cadrul acestuia creați subfolderul **Clasa_XII**, iar în cadrul lui un alt subfolder cu numele **Proba**.

2. Folosind aplicația **Find** cautați toate fișierele imagine existente pe hard, apoi reveniți în Explorer și identificați folderul în care se găsesc cele mai multe astfel de fișiere. Copiați-le pe aceste în D:\Clasa_XII\Proba.

3. Utilizați o diagramă de tip linie pentru a ilustra grafic următoarea informație:

“Procentul candidaților care susțin examenul de Bacalaureat în același an în care își finalizează studiile este în creștere față de anii trecuți: 2015 - 71%, 2014 - 64,35%, 2013 - 59,04% și 2012 - 57,59%.”

4. Creați în aplicația Microsoft Word un tabelul cu structura următoare:

a) Inserați o linie după prima din tabel și 2 coloane (Nota 1, Nota 2), înainte de coloana Media. Completați tabelul cu date corespunzătoare coloanelor, calculați apoi media folosind o formulă corespunzătoare din Word. Salvați documentul cu numele **word.doc** în directorul (folder-ul) ELEVI.

| Elev | | Media |
|-------|---------|-------|
| Nume | Prenume | |
| ----- | ----- | ----- |

5. Să se întocmească următorul tabel într-un registru de calcul.

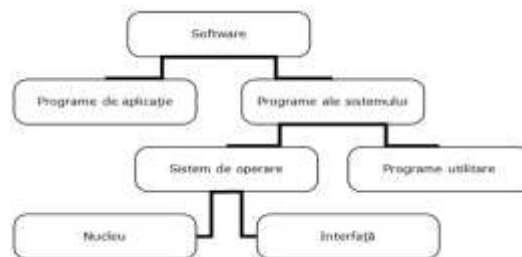
a) Să se calculeze valoarea funcției corespunzătoare în celula D2, apoi aplicați tehnica drag and drop pentru a calcula celelalte valori. Fixați pe ecran prima linie.

| | A | B | C | D |
|---|--------|------------|----|---------|
| 1 | Nr Crt | Funcția | X | Funcția |
| 2 | | Sinus | 30 | |
| 3 | | Cosinus | 45 | |
| 4 | | Tangentă | 60 | |
| 5 | | Cotangentă | 90 | |
| 6 | | Factorial | 4 | |

6. Deschideți o prezentare nouă în aplicația Microsoft PowerPoint.

a) În primul diapozitiv (slide), scrieți titlul "ATESTAT INFORMATICA", și subtitlul "Bacalaureat – 2016", cu fonturi implicite. Modificați fontul titlului ca să aibă culoarea roșu, dimensiunea 48, alinierea centrat și aplicați umbră.

b) Realizați al doilea diapozitiv (slide), cu aspect Titlu și nomogramă sau organigramă, scrieți titlul "Software" și construiți o diagramă conform modelului alăturat. Salvați documentul cu numele **powerpoint.pptx** în director (folder-ul) ELEVI de pe desktop.



Subiectul 15

1. Folosind instrumentul de căutare să se localizeze fișierele mai mari de 1Mb.

2. Faceți modificările necesare astfel încât să afișați în director (folder-ul) My Documents coloana cu detalii despre calea fișierelor (path).

3. Creați un tabel cu structura alăturată, cu respectarea atributelor fonturilor și alinierii textelor:

a) Numerotare automată, aplicați un chenar cu linie întreruptă, culoare albastră, grosime de 3 pt.

4. La finalul documentului inserați textul WordArt și forma automată de mai jos. Grupați casele de text și apoi centrați imaginea obținută.

Salvați documentul cu numele **word.doc** pe desktop.

| Nr. crt. | Nume elev | Medii | | | | |
|----------|----------------------|---------|------------|--------|-------------|---------|
| | | Pondere | Matematică | Fizică | Informatică | Optimal |
| | Andrei Nicolae | | | | | |
| | Zamfirescu Alexandru | | | | | |
| | Pascal Savu | | | | | |
| | Ștefănescu Mariana | | | | | |



5. Să se întocmească următorul tabel într-un registru de calcul:

Se va realiza o formulă pentru calcularea coloanei Medie și calcularea liniei „Media notelor”. Să se traseze graficul Nume - medie. La o altă adresă din foaia de calcul se vor afișa numele celor care au Nota 1 > 7 și Nota 3 > 7 și Media > 7.

| | A | B | C | D | E |
|---|-----------------|--------|--------|--------|-------|
| 1 | Nume & Prenume | Nota 1 | Nota 2 | Nota 3 | Medie |
| 2 | Popescu Ion | 4,72 | 5,55 | 5,30 | |
| 3 | Dumitru Iancu | 5,82 | 8,95 | 7,52 | |
| 4 | Popa Gheorghe | 9,77 | 9,77 | 8,35 | |
| 5 | Procopie Vasile | 8,50 | 8,56 | 4,34 | |
| 6 | Media notelor | | | | |

6. Deschideți o prezentare nouă în aplicația Microsoft PowerPoint

a) Inserați un diapozitiv (slide) de tip **Titlu** în care vă scrieți Numele și Prenumele în prima casetă text și clasa în a doua casetă text; formatați textul introdus astfel: font Comic Sans, dimensiune 50, culoare roșie. Aplicați-i acestui diapozitiv (slide) tema ”Concurență”

b) Inserați al doilea diapozitiv (slide) de tip **”Doar titlu”**, în care introduceți următoarele obiecte: o miniatură (la alegere) și o formă ondulată de tip ”Defilare pe verticală”. Pentru acest diapozitiv (slide) rezolvați următoarele cerințe:

- scrieți în caseta text la titlu: ”Inserare obiecte”, folosind fontul Tahoma, dimensiunea 40 și culoarea albastră, aplicați la miniatura inserată o bordură cu linie continuă, grosime 6 puncte și culoare violet, rotiți miniatura la stânga cu 90°, aplicați formei un gradient (la alegere), grupați cele două obiecte din diapozitiv (slide), aplicați diapozitivului o umplere cu culoare solidă (la alegere).

Subiectul 16

1. Faceți modificările necesare astfel încât aplicația implicită de deschidere a fișierelor imagine din director (folder-ul) My Pictures să fie Microsoft Office 2007.

2. Adăugați în lista de intrare din bara lingvistică serviciul pentru limba franceză.

3. Creați un document word cu următoarele setări: antetul conține la stânga 2016, centrat ATESTAT și la dreapta numărul paginii, toate editate cu fontul Arial, dimensiunea 12, aldin

4. Introduceți în document următorul tabel cu următoarele specificații:

- aliniați titlurile de coloane centrat pe orizontală și verticală, folosiți fontul Calibri, dimensiunea 14, aldin, culoarea roșu, cu efect de umbră, aliniați centrat datele din coloanele "Clasa" și "Data" și folosiți fontul Tahoma, dimensiunea 12; distribuiți în mod egal coloanele tabelului.

| Nume elev | Clasa | Scoala | Orasul | Utilitatea | Data |
|-----------|-------|----------------|---------|-----------------------|------------|
| Ionescu | 10 | Scoala nr. 2 | Craiova | Medic de familie | 12.02.2011 |
| Popescu | 11 | Scoala nr. 5 | Iasi | Cursul EUROCOR | 2.11.2011 |
| Florescu | 9 | Liceul de Arta | Arad | Eliberare de onamente | 6.01.2012 |

5. Creați următoarea structură într-un registru de calcul ce conține 5 înregistrări:

Redenumiți foaia de lucru în Productivitate.

Introduceți în D2 formula $p = m_{fd} / m_d * 100$ și atașați un comentariu celulei în care apare valoarea productivității.

| | A | B | C | D |
|---|-----------------|-----------------|----------------|----------------|
| 1 | Denumire produs | m _{fd} | m _d | Productivitate |
| 2 | | 20 | 10 | |

6. Deschideți o prezentare nouă în aplicația Microsoft PowerPoint

Inserați un diapozitiv (slide) de tip ”Titlu și conținut”, în care introduceți tabelul de mai jos. Aplicați diapozitivului o umplere gradient (la alegere). Inserați al doilea diapozitiv (slide) de tip ”Titlu și conținut”, în care introduceți o diagramă de tip coloană, folosind datele de la diapozitivul 1 scrieți în caseta text la titlu: ”Inserare diagramă”, folosind fontul Batang, dimensiunea 40 și culoarea violet, aplicați diapozitivului un fundal de tip ”textură” (la alegere). Salvați fișierul cu numele **tabel.pptx** pe desktop.

| Nume elev | Nota informatică |
|---------------|------------------|
| Popescu Elena | 10 |
| Ionescu Maria | 9 |
| Popa George | 6 |
| Mihnea Vlad | 8 |

Subiectul 17

1. Afișați ca fundal (Background) pentru Desktop o imagine din calculator, cu poziția Cadre (Title) și realizați o captură de ecran (PrintScreen) care să cuprindă fereastra cu setările cerute. Salvați imaginea obținută în format Bitmap, sub numele *împartire.bmp* în directorul (folder-ul) ATESTAT creat pe desktop.

2. Să se realizeze pe Desktop o arhivă **rar** directorului (folder-ului) My Document.

3. Introduceți textul din imaginea de mai jos într-un document word:

PSIHOLOGIA (din grecescul **psyche** = suflet și **logos** = știință) se afirmă ca știința centrală despre om și relațiile interumane, studiind fenomenele psihice și urmărind descrierea și explicarea lor prin intermediul unui ansamblu de legi și modalități determinative. Altfel spus, psihologia se ocupă cu descrierea și clasificarea proceselor, stărilor, trăsăturilor și caracteristicilor psihice, cu studiul dezvoltării specifice ce le caracterizează în diferite condiții, cu extragerea legilor activității psihice și ale psihismului, în vederea înțelegerii și folosirii lor în practica oricăror activități umane.

Realizați textului setarea care vă permite să scrieți textul pe 2 coloane. Definiți un stil nou cu numele *Stilfont* cu următoarele caracteristici: font Comic Sans MS, dimensiune 11, spațierea între caractere 2.5 puncte și adăugați stilul creat textului.

4. Aplicați paginii un fundal de tip inscripționare imprimată (watermark), cu textul **Succes!**, scris cu o culoare roșie, pe diagonală. Salvați documentul cu numele **psihologie.doc** în directorul (folder-ul) ATESTAT.

5. Introduceți următoarele date din figura alăturată într-o foaie de lucru a unui registru de calcul. Modificați dimensiunea rândurilor la 17, căutați valoarea 425 și înlocuiți-o cu valoarea 1.2, formatați grupul de celule B1:D4 astfel încât cifrele să apară cu 2 cifre după virgulă, introduceți în antet aliniat la centru data și ora curente. Salvați registrul de calcul cu numele **aplicatie.xls** în director (folder-ul) ATESTAT.

| | A | B | C | D |
|---|-------------|-------|------|--------|
| 1 | Avioane | 425 | 45 | 188 |
| 2 | Masini | 490.6 | 143 | 38.3 |
| 3 | Motociclete | 556.2 | 72.2 | -111.4 |
| 4 | Biciclete | 621.8 | 1 | -261.1 |

6. Porniți aplicația pentru prezentări și deschideți o nouă prezentare cu următoarele cerințe : Primul diapozitiv (slide) aspect diapozitiv titlu, Titlu FOTOGRAFII, aplicați un fundal textura de tip picături de apă, al doilea diapozitiv (slide) să conțină două imagini cu titlu, imaginile să aibă legendă și forma de dreptunghi rotunjit. (Obs. Imaginile le inserați din Miniatura)

Salvați prezentarea cu numele **sarbatoare.pptx** în directorul ATESTAT.

Subiectul 18

1. Faceți modificările necesare astfel încât în meniul Start să se afișeze 10 dintre programele recent utilizate.

2. Faceți modificările necesare astfel încât la minimizarea unei ferestre să se redea sunetul Windows Minimize.wav. Realizați o captură de ecran (PrintScreen) cu aceste setări sub numele **Sound.bmp** în directorul (folder-ul) ATESTAT creat pe desktop.

3. Creați un tabel ca în figura alăturată, apoi inserați în dreptul tabelului o formă automată de tip față zâmbitoare cu următoarele formătări: contur culoare roșu, grosime 3 pct, umplere culoare galbenă de tip gradient din centru, umbră culoare roșie.

| Produs | Bucăți | Preț unitar (RON) |
|------------|--------|-------------------|
| Coca-Cola | 23 | 3 0 |
| Pepsi-Cola | 45 | 2,8 |
| Sprite | 45 | 3,2 |

4. Inserați o linie nouă la sfârșitul tabelului, îmbinați primele două celule ale acesteia, adăugați textul Total, apoi calculați prin intermediul unei formule totalul produselor

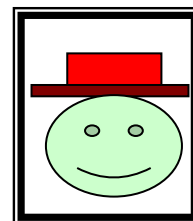
5. Să se creeze în Excel tabelul cu următoarea structură:

| | A | B | C | D | E |
|---|------|---------|-------|-------|-------|
| 1 | Luna | Angajat | Salar | Bonus | Total |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

a) Se completează câmpurile Luna, Angajat și Salar. Dacă salariul este mai mic de 2.000.000 angajatul va primi automat un bonus de 500.000, dacă salariul este mai mare de 2.000.000 angajatul va primi automat un bonus de 300.000. Se va realiza un filtru în foaia de calcul prin care se vor vizualiza salariații dintr-o anumită lună.

6. Deschideți o prezentare nouă în aplicația Microsoft PowerPoint

Adăugați primului diapozitiv (slide) aspectul "title and text", la titlu introduceți cuvântul Hyperlink, iar la text realizați imaginea. Formatați imaginea astfel încât la vizualizare aceasta să conțină numai nuanțe de gri și dimensiunile ei să fie înălțime (height) 5 cm (1.97"), lățime (width) 4 cm(1.57").



Subiectul 19

1. Să se creeze o scurtătură (shortcut) pentru aplicația Microsoft Word.

2. Modificați numele și tipul pictogramei asociate de la punctual 1.

3. Creați un document Word nou în care introduceți următorul text :

“Bastinașii din colonia britanică se plâneau că mulți dintre feciorii lor erau ademeniți, prin fângăduiri trandafirii și strălucitoare, să plece, dar că puțini dintre ei se mai reîntorceau la familiile lor.

Englezii din Africa mergeau chiar și mai departe;afirmând ca acei sărmani negri erau țințiți într-o stare de adevărată sclavie că după ce le expira stagiul de înrolare, ofițerii albi profitau de ignoranța lor spunându-le că mai au de îndeplinit câțiva ani de serviciu militar.”

a) Faceți modificările necesare astfel încât literele B și E, să apară încorporate în paragraf. Înlocuiți automat litera a cu simbolul *cratima neseparatorie* (~);

4. Aplicați textului de mai sus următoarele elemente de formatare:

a) Inserați o notă de final cu textul explicativ (*Persoană*) care se află din moși-strămoși pe pământul pe care locuiește; *autohton*, pentru cuvântul *băstinași*. Salvați documentul cu numele **pagina.doc**, în directorul (folder-ul) ATESTAT creat pe desktop.

5. Să se creeze într-o foaie de calcul următoarul tabel:

| | A | B | C | D | E | F |
|---|--------|------|---------|--------|--------|-------|
| 1 | Nr.crt | Nume | Prenume | Nota 1 | Nota 2 | Medie |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |

Adăugați 5 înregistrări în tabel; marcați cu culoarea roșu, font aldin toți elevii care au media 10, iar cu galben-format cursiv toți elevii cu media <6 și mai mare decât 5.

6. Creați următoarea prezentare power point :

Primul slide să fie de tipul Bulleted List. Adăugați acestui diapozitiv (slide) titlul EXCURSII. Introduceți orașele vizitate folosind o listă cu marcatori diferiti:

- Paris
- ❖ Londra
- ✚ Atena
- Rio de Janeiro
- ✓ Haway

Adăugați subtitlul Personalități în al doilea diapozitiv (slide) prezentării, rotiți textul cu 90°, aliniați textul în mijlocul casetei și afișați-l pe un rând fără a modifica dimensiunea textului.

Aplicați un efect de tranziție întregii prezentări. Salvați prezentarea sub numele **Turism.ppt** în directorul (folder-ul) ATESTAT.

Subiectul 20

1. Să se deschidă folderul My Documents, să se așeze documentele și folderele pe care le conține, sub formă de listă apoi să se creeze în acesta un folder cu numele ATESTAT.

2. Utilizând aplicația Paint realizați un desen de dimensiuni 10 cm x10 cm care să conțină, pe un fundal de culoare galbenă, un poligon cu șase laturi umplut cu o nuanță de verde. Salvați imaginea obținută în format Bitmap, sub numele **hexagon.bmp**, în folderul creat anterior.

3. Creați un document Word nou în care să introduceți următorul text:

“Tânărul scutier se apropie de Robin și zice:

-Cine sunt acești oameni, bunule pădurean, care vor să îți facă rău?

-Cum? Întrerupse cavalerul cu aprindere-banda lui Isembart de Belame, fiul cel mare al diavolului din Tickhill?

-Sunt lorzi de rang înalt-răspunse Robin-dar cu purtări de pungași și cuțitar de tavern. Niger le Grym, Hamo de Mortain...”

Adăugați o bordură de pagină cu următoarele formatare: linie dublă, culoare roșie, mărime 2 ¼ pct. Setati modul de spațiere între caractere “condensat la 1pt” pentru al treilea paragraf.

4. Aplicați apoi următoarele elemente de formatare:

Toate cele 4 paragrafe vor începe cu un tab al cărui lățime o setați la 0,5 cm față de textul original, fragmentul dat conține o greșeală: ultimele 2 paragrafe sunt inversate între ele. Corectați această greșeală, mutând ultimul paragraf înaintea penultimului.

5. Creați într-un Registru de calcul următorul tabel:

Completați tabelul cu 5 nume și prenume, atribuiți note fiecărui elev și calculați media cu funcția aferentă; în celula G2, afișați mesajul “Promovat” dacă Media ≥ 5 și “Corigent” în caz contrar. Reprezentați într-o diagramă de tip Coloană 3-D grupată pe axa OX numele elevilor și pe axa OY mediile lor.

| | A | B | C | D | E | F | G |
|---|--------|-----------------|--------|-------|-------|-------|----------|
| 1 | Nr crt | Nume si prenume | Nota 1 | Nota2 | Nota3 | Media | Rezultat |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |

6. Porniți aplicația pentru prezentări și creați o nouă prezentare astfel: în primul diapozitiv (slide) cu aspectul “title and text”, introduceți următoarea listă:

- Google
- Yahoo
- Site-ul învățământului.

Inserați un al doilea diapozitiv(slide) care conține un buton ce face legătura cu primul diapozitiv (slide). Adăugați un fundal de tip gradient pentru prezentare având următoarele setări: de sus în jos culorile galben, verde și violet, iar transparența culorilor 50%. Salvați prezentarea sub numele **SITE.ppt** în directorul (folder-ul) ATESTAT.

Subiectul 21

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.

2. Alegeți un tapet (background) pentru fundalul ecranului. Tapetul trebuie să acopere tot fundalul ecranului. Realizați o captură de ecran (printscreen) care să indice modul cum ați realizat setările și salvați-o cu numele **captura.jpg** în directorul (folderul) creat la punctul anterior.

3. În directorul (folderul) creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.

4. Aplicați documentului următoarele setări: orientarea paginii de tipul Vedere (Landscape) și următoarele margini: sus 2 cm, jos 2 cm, stânga 3 cm, dreapta 3 cm. Inserați în document 3 forme automate (autosheep) și aplicați-le diferite efecte de umplere, o imagine din calculator și o imagine din Miniatura (ClipArt). Aliniați imaginea din calculator în partea dreaptă a paginii și aplicați imaginii din Miniatură un chenar cu linie punctată și culoare verde.

5. Realizați în MicrosoftExcel următorul tabel. Introduceți simboluri monetare datelor din coloana a 3-A. Calculați folosind o formulă matematică datele din ultima coloană, apoi salvați fișierul cu numele **produs.xls**

| Produs | Nr. bucati | Pret/bucata | Pret vanzare |
|-------------------|------------|-------------|--------------|
| Guma | 30 | 2.5 | |
| Pix | 60 | 4 | |
| Creioane colorate | 25 | 3 | |

6. Realizați o prezentare Power Point cu 4 diapozitive (slide-uri) cu tema **Anotimpuri**. Fiecare diapozitiv (slide) va avea aspectul Titlu și conținut și va cuprinde titlul anotimpului și o imagine sugestivă. Adăugați tuturor imaginilor din prezentare efecte de animație de intrare și salvați fișierul cu numele **anotimpuri.ppt** în directorul (folderul) **Atestat**.

Subiectul 22

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.
 2. Alegeți un ecran de protecție (ScreenSaver) care să cuprindă numele vostru, personalizați-l cu diferite culori. Realizați o captură de ecran (printscreen) care să indice modul cum ați realizat setările și salvați-o cu numele **captura.jpg** în directorul (folderul) creat la punctul anterior.

3. În directorul (folderul) creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.

4. Deschideți documentul și inserați din Help două paragrafe despre **mouse**. Încadrați primul paragraf între două linii (în partea de sus și cea de jos), cu linie dublă, continuă, grosime 3 pt de culoare neagră. Adaugați între cele 2 paragrafe o imagine sugestivă, apoi redimensionați imaginea astfel încât să aibă 3 cm înălțime (height) și 3 cm lățime(width). Adaugați documentului o culoare de pagină.

5. Realizați în Microsoft Excel următorul tabel, apoi adaugați 5 rânduri de date în tabel. Realizați un grafic de tip linie cu datele din coloanele *Nume și prenume* și *Medie*. Salvați fișierul.

| Nr. Crt | Nume și prenume | Medie |
|---------|-----------------|-------|
| | | |

6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 3 diapozitive (slide-uri). Primul diapozitiv(slide) va conține titlul "Dispozitive periferice" scris cu WordArt și ca subtitlu numele vostru. În cel de-al 2-lea diapozitiv (slide) enumerați 3 dispozitive periferice de intrare, iar pe cel de-al 3-lea scrieți 3 dispozitive periferice de ieșire. Adaugați efecte de animație textelor din primul diapozitiv (slide).

Subiectul 23

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.
 2. Deschideți directorul (folderul) și creați fișierul **cerinte.txt**, în care specificați dimensiune spațiului de pe discul C.

3. În folderul creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.

4. Deschideți documentul și inserați din Help trei paragrafe despre **multimedia**. Aplicați paragrafelor marcatori diferiți. Aplicați textul MULTIMEDIA ca fundal al paginii cu orientarea pe diagonală (watermark).

Scrieți următoarea ecuație:

$$x^2 + y^2 + z^2 = s^{b+c} + w^{a-b} + u^{a+c}$$





5. Realizați în Microsoft Excel următorul tabel. Să se completeze tabelul cu datele a 5 elevi, apoi să se insereze o coloană numită Media, la dreapta, în care să se calculeze, folosind o funcție, media aritmetică a valorilor din coloanele Nota 1 și Nota 2. Salvați fișierul.

| Nr. Crt. | Nume și prenume elev | Nota 1 | Nota 2 |
|----------|----------------------|--------|--------|
| | | | |

6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 2 diapozitive (slide-uri). Primul diapozitiv (slide) va conține titlul "Multimedia" și ca subtitlu numele vostru. În cel de-al 2-lea diapozitiv (slide) copiați paragrafele din fișierul atestat. Adaugați efecte de animație de ieșire fiecărui paragraf.

Subiectul 24

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.
2. Realizați în directorul (folderul) creat anterior o comandă rapidă (shortcut) către My Computer
3. În directorul (folderul) creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.
4. Deschideți documentul și adaugați în subsolul acestuia data curentă. Inserați un tabel conform modelului de mai jos, în care să introduceți obiectul și simbolul acestuia. Formatați tabelul astfel: chenar cu stil linie dublă, culoare roșie, textul din tabel culoare roșie mărime 12, culoare de umbră galbenă.

| Obiectul | Simbolul |
|-------------|---|
| Telefon fix |  |
| Clopoțel |  |
| Stilou |  |
| Laptop |  |

5. Creați în Microsoft Excel următorul tabel. Realizați calculele cerute în ultima coloană, apoi aplicați borduri la alegere tabelului. Salvați fișierul.

| Familie | Cheltuieli intretinere | Cheltuieli hrana | Cheltuieli imbracaminte | Total cheltuieli |
|-----------|------------------------|------------------|-------------------------|------------------|
| Familia 1 | 980 | 698 | 330 | |
| Familia 2 | 770 | 580 | 570 | |
| Familia 3 | 1050 | 830 | 420 | |

6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 2 diapozitive (slide-uri). În primul diapozitiv (slide), cu aspect Titlu și conținut copiați tabelul din fișierul Excel creat la punctul precedent, iar titlul va fi Cheltuieli. În diapozitivul (slide-ul) 2 realizați un grafic asupra datelor regăsite în primele 4 coloane.

Subiectul 25

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**
2. Modificați proprietățile unui fișier din My Documents astfel încât acesta să fie accesibil doar pentru citire (read only). Capturați imaginea cu această setare, și introduceți-o în Paint, apoi salvați cu numele **fișier.bmp** în directorul (folderul) creat anterior.
3. În directorul (folderul) creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.
4. Deschideți documentul și inserați două paragrafe despre **ecosistem**. Centrați textul din al 2-lea paragraf și aplicați următoarea formatare: 11 pt , indentare la stânga 2 cm, indentare la dreapta 2 cm, spațiu înainte 4 pt, spațiu după 3.5 pt. Folosind o funcție specială, modificați în majuscule textul din primul paragraf.
5. În Microsoft Excel creați următorul tabel, apoi formatați primul rând al tabelului astfel: font - Times New Roman, 14, Bold, margini duble interior și exterior. Realizați un grafic de tip coloană cu datele din tabel. Salvați fișierul.

| Nr. Crt | Nume firma | Produce realizate |
|---------|-------------|-------------------|
| 1. | Star S.R.L. | 3466 |
| 2. | Jimmy S.R.L | 2311 |
| 3. | Pluto S.R.L | 2987 |

6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 2 diapozitive (slide-uri). Primul diapozitiv (slide) va conține titlul "Multimedia" și ca subtitlu numele vostru. În cel de-al 2-lea diapozitiv (slide) copiați paragrafele din fișierul atestat. Aplicați diapozitivului 2 o temă la alegere și diapozitivului 1 un efect de tranziție dorit.

Subiectul 26

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.
2. Creați în Paint o diplomă pentru un coleg. Salvați diploma cu numele **Diploma.jpg** în folderul **Atestat**
3. În directorul (folderul) creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.
4. Deschideți documentul și inserați în antetul acestuia numele vostru și în subsol clasa din care faceți parte. Creați tabelul de mai jos. Aplicați tabelului stilul Heading 1. Creați o diagramă de tip coloană care să conțină datele din tabelul de mai jos. Copiați graficul creat și realizați asupra copiei următoarele modificări: diagrama de tip "pie" cu afișarea valorilor reprezentate.

| Nume | Medii T.I.C. |
|------------|--------------|
| Popescu | 8 |
| Vasilescu | 10 |
| Ionescu | 9 |
| Stefanescu | 10 |

5. Într-un registru Excel, redenumiți prima foaie de lucru (Sheet 1) cu numele **Atestat** și adăugați în celula A12 numărul 53. În celula G1 introduceți o formulă pentru a afișa DA dacă în celula A12 se află o valoare mai mare decât 51 și textul NU în caz contrar. Modificați dimensiunea coloanei A la 10 și salvați fișierul.

6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 2 diapozitive (slide). Adăugați în primul diapozitiv (slide) 3 forme automate (shapes) diferite și aplicați-le efecte de animație de intrare. Cel de-al doilea diapozitiv (slide) va avea aspectul "titlu și 2 coloane" și va conține numele vostru, clasa și data curentă. Aplicați prezentării o temă la alegere.

Subiectul 27

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.
2. Căutați toate fișierele cu extensia **.doc**, apoi capturați imaginea și salvați-o cu numele **fișiere.jpg** în directorul (folder-ul) creat anterior.
3. În directorul (folderul) creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.
4. Deschideți documentul și scrieți numele dumneavoastră folosind scrierea cu WordArt. Creați un stil nou cu numele **stilul meu** și aplicați-i următoarele formatați: font-Verdana, dimensiune 16, culoare verde, paragraf cu aliniere justified (stânga-dreapta), prima linie indentată la 1.5 cm. Scrieți în pagina a 2-a următoarea ecuație:

$$\frac{\sqrt[3]{\frac{x^2}{y} + y^2}}{2x + \sqrt{x+y}} \leq \sqrt{\frac{5y^3 + x}{y+1}} + \frac{1}{x}$$

5. În Microsoft Excel creați și salvați un tabel cu următorul antet. Adăugați tabelului datele a 5 elevi, apoi inserați o coloană numită Total absențe, la dreapta, în care să se calculeze folosind o funcție totalul absențelor.

| Nume si prenume elev | Absențe nemotivate | Absențe motivate |
|----------------------|--------------------|------------------|
| | | |

6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 1 diapozitiv (slide). Adăugați diapozitivului (slide-ului) o imagine de fundal. Schimbați aspectul acestuia în titlu și conținut, apoi adăugați următoarea listă de link-uri: Google, Yahoo, site-ul învățământului. Realizați legături (hyperlink-uri) între texte și site-urile corespunzătoare.

Subiectul 28

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.
2. Alegeți un ecran de protecție (Screen Saver) care să se instaleze după 5 minute. Realizați o captură de ecran (printscreen) care să indice modul cum ați realizat setările și salvați-o cu numele **captura.jpg** în directorul (folderul) creat la punctul anterior
3. În directorul (folderul) creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **Atestat**.
4. Deschideți un document Microsoft Word și creați un tabel cu 2 coloane completat cu următoarele valori. Reprezentați grafic, sub formă de coloane, datele din tabel. Adăugați graficului titlul "Transport rutier". Adăugați tabelului o ultimă linie în care, în prima coloană scrieți TOTAL, centrat, îngroșat, iar în coloana a doua calculați, folosind o funcție specială valoarea totală.

| Ruta | Pret € |
|-----------|--------|
| Iasi | 112 |
| Bucuresti | 52 |
| Oradea | 135 |
| Brasov | 128 |
| Cluj | 136 |

5. Într-un registru Excel, redenumiți prima foaie de lucru (Sheet 1) cu numele *Statistica* și creați următorul tabel. Adăugați o culoare de umplere primului rând al tabelului, apoi sortați datele din tabel în ordine descrescătoare în funcție de a 2-a coloană.

| Nume elev | Vârsta |
|-----------|--------|
| Ionut | 15 |
| Elena | 14 |
| Viorica | 16 |
| Radu | 15 |

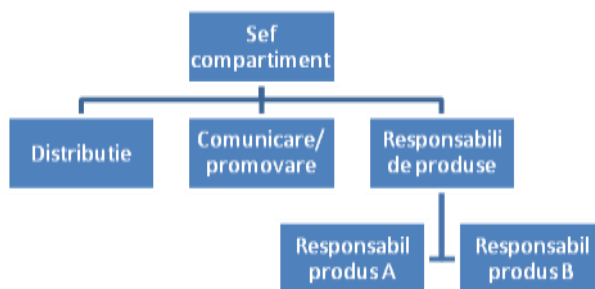
6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 2 diapozitive (slide-uri). În primul diapozitiv (slide), cu aspect Titlu și conținut copiați tabelul din fișierul Excel creat la punctul precedent, iar titlul va fi *Statistică*. În diapozitivul (slide-ul) 2 realizați un grafic de tip linie asupra datelor regăsite în tabel. Adăugați graficului un efect de animație dorit.

Subiectul 29

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.
2. Constatați cât spațiu de memorare mai este liber pe hard disk-ul dumneavoastră și scrieți răspunsul într-un fișier Notepad. Salvați fișierul cu numele **spatiu_liber.txt**
3. În folderul creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.
4. Deschideți documentul și inserați din Help trei paragrafe despre opțiunea **print**. Formatați ultimul paragraf din document astfel încât acesta să apară pe două coloane, cu o linie verticală și spațiu de 1 cm între ele. Încadrați primul paragraf într-un chenar de culoare verde.
5. Creați în Microsoft Excel următorul tabel

| Nr. Crt | Nume și prenume | Rezultat Proba 1 | Rezultat Proba 2 |
|---------|-----------------|------------------|------------------|
| | | | |

6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 2 diapozitive (slide-uri). Aplicați o temă întregii prezentări. Primul diapozitiv (slide) va conține titlul "Organigramă" și ca subtitlu numele vostru. În cel de-al 2-lea diapozitiv (slide) inserați următoarea organigramă de tip ierarhic



Subiectul 30

1. Creați pe spațiul pe lucru un director (folder) cu numele **Atestat**.
2. Realizați în directorul (folderul) creat anterior două comenzi rapide (shortcut-uri) pentru aplicațiile Calculator și Notepad
3. În folderul creat anterior, realizați un document Microsoft Word cu numele **atestat**.
4. Deschideți un document Microsoft Word și creați un tabel cu 3 coloane completat cu următoarele valori:

| Produs | Preț Magazin 1 | Preț Magazin 2 |
|--------|----------------|----------------|
| Lapte | 5 | 6 |
| Făina | 5 | 4 |
| Orez | 3 | 5 |
| Zahăr | 3 | 5 |

Ordonăți datele din tabel descrescător după Preț Magazin 2. Adăugați tabelului o ultima linie în care, în prima coloană scrieți TOTAL, centrat, îngroșat, iar în următoarele 2 coloane calculați, folosind o funcție specială valoarea totală.

5. Creați în Microsoft Excel următorul tabel, apoi calculați $Venit\ mediu/membru = Venituri\ totale / Nr.\ Membri$. Realizați o copie a foii de calcul și redenumiți copia *Situație financiară*.

| Situația financiară a unor familii | | | |
|------------------------------------|-----------------|-------------|--------------------|
| Numele familiei | Venituri totale | Nr. membrii | Venit mediu/membru |
| Fam. Poenariu | 2760 | 3 | |
| Fam. Roșca | 3450 | 4 | |
| Fam. Ionescu | 5300 | 2 | |
| Fam. Codrea | 3300 | 3 | |

6. Realizați o prezentare PowerPoint cu 2 diapozitive (side-uri). În primul diapozitiv (slide), cu aspect Titlu și conținut copiați tabelul din fișierul atestat, iar titlul va fi Prețuri. În diapozitivul 2 realizați un grafic asupra datelor regăsite în tabel. Aplicați efecte de tranziție prezentării și efecte de animație de intrare tuturor obiectelor întâlnite în diapozitivul 2.